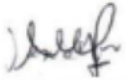
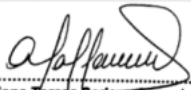
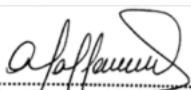



D-NS-SST-03

DOCUMENTO GENERAL
POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO

VERSIÓN 1

	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
Cargo	Responsable SST	Gerente de Administración y Finanzas	Gerente de Administración y Finanzas
Nombre	Jessica Noreña	Liliana Soriano	Liliana Soriano
Fecha	04/11/2024	04/11/2024	04/11/2024
Firma	 Resp. de Seguridad y Salud en el Trabajo	 Liliana Teresa Soriano Saavedra DNI 06774901	 Liliana Teresa Soriano Saavedra DNI 06774901

Documento para uso exclusivo dentro de NEOSECURE S.A.C. Está prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación por cualquier medio. Su entrega total o parcial a terceros deberá ser autorizada por el Representante de la Dirección.

	DOCUMENTO GENERAL POLÍTICA DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CÓDIGO:	D-NS-SST-03
		VERSIÓN:	01
		FECHA:	04/11/2024
		PÁGINA:	1 de 2

NEOSECURE S.A.C., es una empresa dedicada a brindar servicios de detección, prevención y resolución contra amenazas cibernéticas para proteger activos y datos de las empresas; brindando servicios de alta calidad e innovación a sus clientes, a través de la gestión integral, profesional y especializada de nuestro equipo de trabajo.

Nos comprometemos a:

- La protección de la seguridad y salud de todos los colaboradores de la organización en todos sus procesos y centros operacionales.
- La identificación y verificación de cumplimiento de los requisitos legales aplicables y pertinentes en materia SST.
- Garantizar la constante participación y consulta de todos los colaboradores y sus representantes sobre todos los elementos del SGSST.
- Mejorar continuamente el desempeño del SGSST.
- Integrar el sistema de gestión SST con otros sistemas propios de la organización.
- Asegurar la disponibilidad de los recursos necesarios, para el funcionamiento del sistema de gestión SST y la organización.
- Ejecutar el control y manejo responsable de los riesgos y peligros de Seguridad y Salud en el trabajo, buscando mantener las condiciones propicias y seguras para las partes interesadas, a través del constante análisis y seguimiento al desarrollo de las actividades propias de los procesos y aquellas que puedan generar un cumplimiento de los requisitos y seguridad en los empleados, buscando así una satisfacción total del cliente interno y externo.
- Proporcionar condiciones de trabajo seguras y salubres.

Nuestra organización mejora continuamente a través de la toma de acciones en cada uno de los procesos que eliminan o mitigan las causas que generan incumplimiento o riesgos en materia de seguridad y salud ocupacional, detectados a través de actividades de control y seguimiento como inspecciones, auditorias, revisiones periódicas y análisis de incidentes y accidentes, haciendo partícipes a nuestros empleados en la definición de los controles necesarios, buscando el desarrollo integral de la organización, contando con personal calificado, competente y comprometido.

Comunicamos a las partes interesadas internas y externas, acerca de las decisiones, los riesgos detectados y las actividades definidas para realizar control en estos, obteniendo relaciones beneficiosas de tal forma que podamos retroalimentarnos.

La Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, ha sido establecida por la Alta Dirección; es comunicada y entendida por todo el personal y se encontrará exhibida y disponible para todo el personal y las partes interesadas.

El incumplimiento de la presente política será sancionado según lo estipulado en el *Reglamento Interno SST*, R-NS-SST-01.



Liliana Soriano
Gerente de Administración y Finanzas